



UNIONE EUROPEA
Fondo sociale europeo
Fondo europeo di sviluppo regionale



Ministero dell'Istruzione

Ambienti e laboratori per l'educazione e la formazione alla transizione ecologica

Autorizzazione progetto prot. n. AOOGAMBI- 0035942 del 24.05.2022

CUP: I79J22000270006

C.N.P.: I3.1.3A-fesrpon-pu-2022-173

S.S. 1° GRADO "OTTAVIO SERENA-PACELLI"
Prot. 0005947 del 21/10/2022
VII-8 (Uscita)

C.N.P. I3.1.3A-FESR PON-PU-2022-173

Edugreen: laboratori di sostenibilità per il primo ciclo – CUP: [I79J22000270006](#)

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020.
Asse II - Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU.
Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID- 19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia” –
Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia.
Azione 13.1.3: “Edugreen: laboratori di sostenibilità per il primo ciclo”.
Avviso pubblico: prot. n. 50636 del 27 dicembre 2021 “Ambienti e laboratori per l'educazione e la formazione alla transizione ecologica”.
Codice progetto PON FESR: I3.1.3A-FESR PON-PU-2022-173 – CUP: [I79J22000270006](#)

Al dott. MARROCCOLI Filippo

All'albo on line

Al sito web

e p.c. al DSGA

OGGETTO: Conferimento nomina per l'incarico di addestratore all'uso delle attrezzature del PON FESR13.1.3A-FESR PON-PU-2022-173 – “Edugreen: laboratori di sostenibilità per il primo ciclo” – CUP:[I79J22000270006](#)

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO il D. Lgs. 297/1974 (c.d. T.U. della scuola);
- VISTA la L. n. 241 del 07 agosto 1990, “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” modificata e integrata dalla Legge n. 15/2005;
- VISTA la L. n. 59 del 15 marzo 1997, concernente «Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa»;
- VISTO il D.P.R. n. 275 dell'8 marzo 1999, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTA la legge n. 107/2015;
- VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;
- VISTA la circolare della Funzione Pubblica n. 2/2008;
- VISTA la circolare Ministero del lavoro n. 2/2009;
- VISTO il D.I. 28 agosto 2018, n 129, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;

- **VISTO** il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF) per il triennio 2021/2024 approvato dal in data 14/12/2021 con delibera n. 66;
- **VISTO** il Programma Annuale 2022 approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 69 del 09/02/2022;
- **VISTO** il Decreto Interministeriale 129/2018, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- **VISTO** l'Avviso Pubblico all'Avviso prot. n. AOODGEFID/50636 del 27 dicembre 2021 "Ambienti e laboratori per l'educazione e la formazione alla transizione ecologica", finalizzato alla realizzazione di spazi e laboratori per l'educazione e la formazione alla transizione ecologica e si articola in due azioni: la prima azione "Edugreen: laboratori di sostenibilità per il primo ciclo" prevede l'allestimento di giardini e orti didattici, innovativi e sostenibili, all'interno di uno o più plessi delle istituzioni scolastiche del primo ciclo; la seconda azione "Laboratori green, sostenibili e innovativi per le scuole del secondo ciclo" intende promuovere la realizzazione di ambienti laboratoriali per la transizione ecologica nelle scuole del secondo ciclo;
- **VISTA** la candidatura n. N. 1074508 trasmessa in piattaforma GPU in data 20/01/2022;
- **VISTA** la lettera di autorizzazione nota Prot. AOGABMI-0035942 del 24/05/2022 della proposta progettuale di questa Istituzione scolastica che rappresenta la formale autorizzazione all'avvio delle attività:

Sottoazione	Codice Progetto	Titolo Progetto	Importo Autorizzato
13.1.3A	13.1.3A-FESR PON-PU-2022-173	Edugreen: laboratori di sostenibilità per il primo ciclo	€ 25.000,00

- **VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto n. 70 del 09.02.2022 relativa alla presentazione della candidatura e alla realizzazione del progetto;
- **VISTA** il Decreto del Dirigente Scolastico prot. 3599 del 26/05/2022 di acquisizione delle somme autorizzate nel Programma Annuale E.F. 2022;
- **VISTI** i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
- **VISTE** le schede dei costi relativi al progetto PON FESR suddetto;
- **PRESO ATTO** che, per l'attuazione dei suddetti percorsi, è affidata al Dirigente Scolastico in qualità di RUP, la responsabilità della esecuzione;
- **VISTO** il regolamento adottato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 7 del 14/02/2018 relativo al conferimento degli incarichi individuali;
- **TENUTO CONTO** della necessità di individuare, per la corretta esecuzione del progetto in oggetto, le seguenti la figura professionale dell' addestratore all'uso delle attrezzature
- **PRESO ATTO** che, per la realizzazione del progetto in oggetto, occorre selezionare le figure professionali suindicate, prioritariamente tra il personale interno;
- **VISTO** il D.lgs. 14 marzo 2013 n. 33, recante "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";
- **TENUTO CONTO** dei principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa;
- **VISTA** la determina Dirigenziale prot. n.5650 del 08/10/2022 relativa all'avvio delle procedure per l'individuazione di un ADDESTRATORE da individuare fra il personale interno della Scuola Secondaria di Primo Grado "Ottavio Serena-Pacelli" e, in subordine, fra il personale delle scuole della provincia di Bari ed esterno alle Istituzioni scolastiche, per la realizzazione del progetto PON FESR EDUGREEN;
- **CONSIDERATO** che entro la data di scadenza dell'avviso, prevista per le ore 23.59 del 14/10/2022 attraverso la compilazione dei modulo di domanda "Allegato B" ed "Allegato A" è pervenuta n. 1 candidatura esterne come Addestratore prot. n. 5767 del 14/10/2022

Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante della presente determinazione

CONFERISCE

al dott. MARROCCOLI FILIPPO, nato ad Altamura il 09/07/1974 – CF: MRRFPP74L09A225C, l'incarico di ADDESTRATORE all'uso delle attrezzature per la realizzazione del PON FESR 13.1.3A-FESR PON-PU-2022-173 – “Edugreen: laboratori di sostenibilità per il primo ciclo”

Art. 1

L'incarico sarà svolto secondo le modalità e le tempistiche ritenute opportune e concordate preventivamente con il DSGA e la Dirigente Scolastica.

Art. 2

L'incarico dovrà essere espletato secondo le finalità, gli obiettivi e le modalità esplicitate nel progetto. Per tale incarico, alla S.V. spettano i seguenti compiti:

1. Illustrare il funzionamento delle attrezzature ed i beni acquistati in base al progetto specifico;
2. svolgere l'incarico secondo il calendario col Dsga e il Dirigente Scolastico;
3. inserire eventuali dati sulla piattaforma ministeriale;
4. collaborare con il DS, il DSGA;
5. redigere un verbale di collaudo dei beni acquistati;
6. Redigere il registro delle presenze/timesheet per comprovare l'attività lavorativa svolta.
7. Redigere una sintetica relazione sull'attività svolta.

Art. 3

Il corrispettivo della prestazione viene stabilito per l'importo massimo di: € 500,00. La liquidazione del corrispettivo verrà effettuata in un'unica soluzione entro 30 giorni dal ricevimento della nota di addebito e comunque non prima dell'avvenuta erogazione dei fondi da parte del MIUR.

Ai fini della liquidazione, il prestatore dovrà presentare alla Segreteria della scrivente istituzione scolastica la RELAZIONE FINALE delle attività svolte e il time-sheet con l'orario di impegno svolto, di cui si fornisce format in allegato al presente incarico.

L'esperto dichiara di aver preso visione dei compiti a lui richiesti e si dichiara disponibile a collaborare con il Dirigente Scolastico e con le altre figure incaricate, per la migliore riuscita del progetto.

Obblighi accessori

1. Tutti i dati e le informazioni di cui il prestatore entri in possesso nello svolgimento della prestazione dovranno essere considerati riservati e ne è espressamente vietata qualsiasi divulgazione.
2. Il dott. Marroccoli Filippo, con la sottoscrizione della presente lettera di incarico, autorizza espressamente il Dirigente Scolastico al trattamento dei propri dati personali per i fini del contratto e degli atti connessi e conseguenti ai sensi del Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati (GDPR) dell'Unione Europea n. 2016/679 e considerato il successivo Decreto legislativo n. 101/2018 di adeguamento della normativa italiana al GDPR.

La Dirigente scolastica
Dott.ssa Rita Antonia Carulli

FIRMA PER ACCETTAZIONE
